



Notulen MR-vergadering OBS De Tovercirkel

Datum: Woensdag 24 juni 2020

Tijd: **19.45 – 21.30 uur**

Locatie: via Teams

Aanwezig: Marlous, Judith, Christine, Corina, Bregje, Mascha en Jennifer

Notulist: Jennifer

1. Welkom en mededelingen : Mascha is negatief getest op corona, fijn!
2. Relevante informatie vanuit Post /MR mailbox
 - Online academie MR (mail 12-6): aanbod van digitale opleidingen die je kunt volgen en 24 uur per dag kunt raadplegen voor expertise. Het is vrij duur. Digitale training is ook minder waardevol, dan het fysiek volgen van een training is de ervaring. Met persoonlijk contact ben je actiever betrokken. Gaan niet op aanbod in.
3. Notulen MR vergadering 25 mei zijn na aanpassingen goedgekeurd en komen op de website.
4. Aantekeningen extra overleggen op 24 april en 2 juni zijn prima en worden gearchiveerd.
5. Continuïteit en kwaliteit onderwijs
 - Evaluatie Plan van aanpak van 8 juni 'volledig onderwijs': Leerkrachten ervaren dat het voor hen maar ook voor de kinderen veel aanpassing en flexibiliteit vraagt. De laatste weken van het schooljaar zijn al druk en de maatregelen vragen veel energie. Voor de kinderen is het een rare en intensieve tijd geweest.
 - Aanpassing Protocol: Voorstel is om vanaf nu de laatste 2 weken gemixt buiten te gaan spelen. Ook met het oog op volgend jaar, kinderen zien elkaar nu niet en in aanloop van nieuwe groepsamenstellingen, willen we meer mixen. De afgelopen weken waren zeer waardevol voor de eigen groepen, maar school ziet graag een aanpassing. MR gaat hierbij akkoord.
 - Personeel: de groepsindeling, de groepen en bijbehoren leerkrachten zijn gecommuniceerd naar de ouders. MR is tevreden over de wijze en open communicatie. Helaas gaan Joep (gymdocent) en Elke de school verlaten en dat is jammer. Voor de vacature van vakdocent zijn veel reacties binnengekomen en op dinsdag 24 juni zijn er gesprekken geweest en daar zaten zeker geschikte kandidaten tussen.
 - Gerard is nog steeds langdurig afwezig. Er komt een vervangster voor 2 dagen per week. Stel dat Gerard niet gere-integreerd is na de zomer, dan is er aanvraag gedaan voor een nieuwe vervangende conciërge.

- Leerlingaantal schooljaar 2020/2021: Er vertrekken ieder schooljaar kinderen om diverse redenen. Feit is dat het aantal belangstellenden groter is dan het aantal kinderen dat vertrekt. Sinds dat de Tovercirkel weer open is, heeft Mascha wekelijks contact met nieuwe ouders (ook kleuters). Ook zijn er soms rondleidingen buiten schooltijd en met 1.5 mtr afstand.
- Marlous geeft als suggestie aan om de plussen en minnen van afgelopen periode te polsen bij de ouders. Dit kan m.b.v. een enquête of met het voeren van (een aantal) gesprekken (een soort panel). Inmiddels zijn ook ervaringen opgehaald bij de kinderen en leerkrachten. Mascha denkt erover om 1 ouder per stamgroep te vragen om in gesprek te gaan over de afgelopen periode. Met als doel te klankborden. Hierover zal gecommuniceerd worden in de bloemetjesbrief.

6. Werkdrukverminderingsgelden schooljaar 2020/2021

Het team neemt een besluit waarvoor deze gelden worden ingezet. Unaniem is besloten om deze gelden in te zetten voor een vakdocent gym. Daarnaast is er nog een klein bedrag over en daar wordt nog naar gekeken hoe dit te besteden.

7. Jaarkalender schooljaar 2020-2021(incl studiedagen)

De kalender is bijna af, alleen het rooster van ateliers/vieringen moet nog. Vrijdag as worden wel al de vakantie- en studiedagen gedeeld in de bloemetjesbrief. Komend schooljaar zijn er weer 6 studiedagen die net als dit schooljaar verdeeld worden over alle dagen met daarbij 2 keer een maandag. Ook geldt voor een aantal dagen het continuooster. Een aanpassing: Vanwege onder meer de coronamaatregelen en onzekerheden na de vakantie, is besloten om het kamp niet door te laten gaan en evt in het voorjaar een kamp te organiseren. Gelet op het belang van het kamp wordt door de leerkrachten gezocht naar een goed alternatief.

8. PR/ Naamsbekendheid Tovercirkel

Intentie is om folders te verspreiden of een welkomkaartje met logo in nieuw 'wijkje' in de Hoogenhof. Gerton stopt na vele jaren met zijn werkzaamheden/ondersteuning omdat zijn jongste kind de school gaat verlaten. Inmiddels is een nieuwe ouder (Jana) gevonden die bereid is de school te ondersteunen bij onze PR.

9. Vergaderdata voor onze MR vergaderingen volgend schooljaar zijn goedgekeurd en kunnen worden gepubliceerd in de schoolagenda op de website.

Vanaf hier is de vergadering besloten:

10. Communicatie naar achterban: Christine zorgt voor communicatie in de bloemetjesbrief.

Tot slot: iedereen een hele fijne vakantie en we zien elkaar (hopelijk weer live) bij onze 1^e vergadering (22 september) in het nieuwe schooljaar.